

**Zarządzenie nr 196/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Konięcpol
z dnia 9 grudnia 2024 r.**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych (PSZOK) w Konięcpolu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 i art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) oraz uchwały nr XXVIII/183/16 Rady Miejskiej w Konięcpolu z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Burmistrz Miasta i Gminy Konięcpol zarządza, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Konięcpolu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1, należy umieścić w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz na stronie internetowej Miasta i Gminy Konięcpol.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Konięcpol.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2025 r.


**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY KONIĘCPOL**

**REGULAMIN KORZYSTANIA
Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)
W KONIECPOLU**

I. Zasady ogólne:

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego w dalszej części Regulaminu PSZOK, zlokalizowanego w KONIECPOLU UL.SŁOWACKIEGO na działkach 315/1,316/1,317,318,319,obręb Koniecpol.
2. Obsługującym PSZOK jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Koniecpolu Sp. z o.o. z siedzibą w Koniecpolu, przy ul. Zachodniej 30/40.
3. PSZOK czynny jest od poniedziałku do czwartku od 7:00 do 15:00, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady komunalne wytwarzane przez mieszkańców zamieszkałych na terenie miasta i gminy Koniecpol.
2. PSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców miasta i gminy Koniecpol po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie gminy (np. dowodu osobistego, potwierdzenia dokonywania opłat za odbiór odpadów komunalnych; umowy najmu itp.).
3. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
4. Odpady do PSZOK mieszkańcy dostarczają we własnym zakresie i własnym transportem.
5. W PSZOK przyjmowane są następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - 1) papier,
 - 2) metale,
 - 3) tworzywa sztuczne,
 - 4) szkło,
 - 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 6) bioodpady,
 - 7) odpady niebezpieczne,
 - 8) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstałe w gospodarstwach domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitorowania poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 10) zużyte baterie i akumulatory,
 - 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 13) zużyte opony,

- 14) odpady tekstyliów i odzieży,
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;

6. Rodzaje odpadów, które nie są przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) odpady budowlane zawierające azbest, papę, smołę itp.,
- 3) odpady od osób fizycznych, jeżeli ich ilość, a także charakterystyka i skład odpadu wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
- 4) odpady poprodukcyjne,
- 5) części samochodowe (elementy tapicerki, karoserii, zderzaki, szyby samochodowe i inne)

7. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady posegregowane na poszczególne frakcje zgodnie z kategoriami odpadów wymienionymi w pkt 5.

8. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z Regulaminem oraz niewymienionych w Regulaminie.

9. Korzystający z PSZOK-u zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń obsługi, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zasad ujętych w przepisach przeciwpożarowych, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia.

10. Na terenie PSZOK-u wjeżdżamy pojedynczo. Ruchem na placu zarządza pracownik PSZOK-u.

11. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania, przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.

12. Przyjęte odpady gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia i życia ludzi oraz dla środowiska.

13. Gruz, odpady budowlane, rozbiórkowe i remontowe będą przyjmowane od mieszkańców wyłącznie w ilościach wskazujących, że pochodzą z drobnych prac remontowo-budowlanych wykonywanych we własnym zakresie przez uprawnionych właścicieli nieruchomości zamieszkałych. W związku z powyższym wprowadza się limit **maksymalnie do 300 kg rocznie materiałów budowlanych/pobudowlanych**. PSZOK nie przyjmuje odpadów budowlanych i rozbiórkowych od wykonawców robót budowlanych, o których mowa w ustawie z dnia 13.09.1996 r. O utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

14. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczyć kompletny, bez wymontowanych podzespołów.

15. Zużyte opony dostarczone do PSZOK, mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony w maksymalnej ilości opon:

- 1) do 4 sztuk na rok z nieruchomości zamieszkiwanych przez 1 do 5 osób,
- 2) do 8 szt. na rok z nieruchomości zamieszkiwanych przez 6 i więcej osób;

16. Odpady wielkogabarytowe takie jak zużyte meble, dywany, wykładziny, będą przyjmowane od mieszkańców gminy Koniecpol w ilości określonej do 300 kg rocznie z jednego gospodarstwa domowego.

17. Obsługa PSZOK nie dokonuje rozładunku dostarczonych odpadów, a jedynie wskazuje miejsce, gdzie należy złożyć przywiezione odpady.

III. Przepisy porządkowe

1. Na terenie PSZOK osoby niepełnoletnie mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

2. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- 1) podporządkowania się zaleceniom obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;
- 2) zachowania wymogów przepisów BHP i ppoż., w szczególności nieużywania otwartego ognia;

3. Podmiot obsługujący PSZOK (zarządzający PSZOK-iem) jest zobowiązany zapewnić profesjonalną obsługę właścicielom nieruchomości dostarczającym odpady, nie ma jednak obowiązku dokonywania rozładunku pojazdów dowożących odpady.

4. Zarządzający PSZOK umieszcza w miejscu ogólnie dostępnym informację zawierającą dane identyfikacyjne: nazwa, adres i nr telefonu, wykaz rodzajów przyjmowanych odpadów komunalnych, dni i godziny pracy PSZOK-u oraz niniejszy Regulamin.

5. Kontenery i pojemniki znajdujące się na terenie PSZOK-u są utrzymane w odpowiednim stanie technicznym oraz higieniczno-sanitarnym przez Zarządzającego PSZOK-iem.

6. Zarządzający PSZOK-iem ma obowiązek przyjmowania i ewidencjonowania odpadów komunalnych dostarczonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Koniecpol.

7. Przyjmowane odpady podlegają zakwalifikowaniu (określenia kodu odpadu) i zważeniu, następnie zostaną wpisane do ewidencji, z uwzględnieniem kodu odpadu, masy, adres nieruchomości, z której zostały dostarczone oraz daty ich dostarczenia do PSZOK-u.

8. Obsługa PSZOK-u jest uprawniona do oceny, czy dowożone odpady są rzeczywiście odpadami komunalnymi, czy ze względu na ich ilość lub rodzaj są odpadami innymi niż komunalne powstające w gospodarstwach domowych mieszkańców Miasta i Gminy Koniecpol. Pracownik może odmówić przyjęcia odpadów, jeśli zajdzie prawdopodobieństwo próby dostarczenia odpadów spoza Miasta i Gminy Koniecpol bądź pochodzenia z działalności gospodarczej tj. z nieruchomości niezamieszkałych. Pracownik PSZOK-u może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie że odpady nie są odpadami komunalnymi powstającymi w gospodarstwie domowym i nie spełniają wymogów określonych w Regulaminie PSZOK..

9. Obsługa PSZOK-u jest uprawniona do oceny, czy dostarczający odpady jest uprawniony do korzystania z punktu. W uzasadnionych przypadkach, na żądanie uprawnionego pracownika obsługi, osoby dostarczające odpady są zobowiązane do potwierdzenia swojego prawa do nieodpłatnego skorzystania z PSZOK-u.

10. Potwierdzenie prawa do bezpłatnego skorzystania z Pszok-u następuje, w szczególności poprzez wykonanie co najmniej 1 z poniższych wymienionych czynności:

- 1) sprawdzenia aktualnej opłaty za odpady(wydruk z konta, potwierdzenie wniesienia opłaty z kasy Gminy).
- 2) każdorazowo sprawdzania adresu posesji mieszkańca na liście osób uprawnionych /nieuprawnionych do oddawania odpadów na PSZOK.
- 3) kontroli zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich składu, zabezpieczenia, czystości.

11. Informacja o przypadkach, w których zaistniały wątpliwości co do uprawnień osoby dostarczającej odpady lub o odmowie przyjęcia odpadów, będzie przekazana do Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu w celu weryfikacji. Rozstrzygnięcie przez UMiG w Koniecpolu jest dla PSZOK-u wiążące.

12. Obsługujący PSZOK ma obowiązek sporządzania i przekazywania sprawozdań dotyczących gospodarki odpadami z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

IV. Przepisy końcowe

1. Wszelkich informacji o funkcjonowaniu PSZOK można uzyskać:

- 1) u pracownika obsługi PSZOK;
- 2) w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunalnym w Koniecpolu Sp. Z o.o., ul. Zachodnia 30/40 42-230 Koniecpol pod numerem tel.517 583 720 ,697 470 lub 370,783 900 099.
- 3) w Urzędzie Miasta i Gminy w Koniecpolu ul. Chrząstowska 6a 42-230 Koniecpol pokój 21 lub pod nr telefonu 34 35 40 391

2. Regulamin PSZOK dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu, oraz na stronie internetowej Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego w Koniecpolu Sp. z o.o.

3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 2 stycznia 2025 roku.


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY KONIECPOL