

ROŚ.3153.FR.2022.zo

## Zapytanie ofertowe

Udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 - wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych.

Nazwa zadania: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Koniecpol w 2022 roku”.

### 1. Zamawiający:

**Gmina Koniecpol**  
**ul. Chrząstowska 6A**  
**42-230 Koniecpol**

**tel.: 34 3551 881 -(884)**

**faks: 34 3551 756**

**e-mail: [umig@koniecpol.pl](mailto:umig@koniecpol.pl)**

**Strona internetowa Zamawiającego**

**<https://bip.koniecpol.pl>**

### 2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Szacunkowa masa odpadów przeznaczonych do odbioru oraz odzysku lub unieszkodliwienia ustalona na podstawie formularzy złożonych przez posiadaczy n/w odpadów wynosi 32,048 Mg w tym:

- odpady z folii rolniczej – 21,990 Mg
- opakowania po nawozach – 2,365 Mg
- opakowania typu Big Bag – 1,600 Mg
- odpady z siatki do owijania balotów – 3,035 Mg
- odpady ze sznurka do owijania balotów – 3,058 Mg

W trakcie realizacji zamówienia ilość oraz proporcje poszczególnych rodzajów odpadów podanych powyżej mogą ulec zmianie - mogą ulec zmniejszeniu. Masy odpadów zostały oszacowane przez rolników, nie stanowią one rzeczywistej masy odpadów.

Zakres zamówienia obejmuje: załadunek, transport odzysk lub unieszkodliwienie folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.

1. Ważenie odpadów przy udziale właściciela, urządzenie ważące winno posiadać odpowiednie atesty i\lub certyfikaty i\lub dokumenty potwierdzające prawidłowy pomiar wagi.
2. Potwierdzenie przyjęcia odpadu/protokół odbioru odpadów od właściciela/użytkownika posesji, który dostarcza odpady wraz z określeniem ilości odebranych odpadów w Mg po dokonaniu ważenia, potwierdzone podpisami przedstawiciela Wykonawcy oraz

właściciela/użytkownika posesji. Potwierdzenie przyjęcia odpadu/protokół odbioru odpadów należy sporządzić w trzech egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla właściciela odpadu, Wykonawcy oraz Zamawiającego.

**Potwierdzenie przyjęcia odpadów/Protokół odbioru odpadów w szczególności powinien zawierać następujące dane:**

- imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
  - adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag
  - datę odbioru,
  - wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: - folie rolnicze ; -siatki do owijania balotów; - sznurki do owijania balotów; - opakowania po nawozach; - opakowania typu Big Bag;
  - podpis właściciela/ użytkownika,
  - podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
  - pieczęć firmową wykonawcy.
3. Udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko – miejsce unieszkodliwiania (karta przekazania odpadu) – sporządzona w trzech egzemplarzach: dla Zamawiającego, dla Wykonawcy, dla odbiorcy odpadu. Waga z karty przekazania odpadów na składowisko z danej nieruchomości winna odpowiadać wadze określonej w dokumentach o których mowa w ust 2. Karty przekazania odpadów, o których mowa powyżej winny być wystawione tylko na odpady rolnicze, które zostały unieszkodliwione w ramach umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  4. Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające:
    - adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady,
    - ilości odebranego odpadu w Mg.
  5. Zadanie realizowane będzie na obszarze Gminy Koniecpol na terenie punktu PSZOK, który zlokalizowany jest przy ul. Słowackiego w Koniecpolu.
  6. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz uczestników programu w dniu podpisania umowy.
  7. Wybrany Wykonawca w dniu podpisania umowy, oświadczy, że wszelkie dane, dokumenty i informacje pozyskane w trakcie realizacji zadania wykorzysta wyłącznie w celu wykonania tegoż zadania, a dane osobowe będzie chronić zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
  8. Wykonawca przedłoży do zaakceptowania harmonogram odbioru odpadów Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający ma prawo do naniesienia poprawek w przedłożonym harmonogramie.
  9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zadania przez Wykonawcę. Zadanie powinno być realizowane w godz. pracy Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu.
  10. Do Wykonawcy należeć będzie wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wszelkimi obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi, normami i przepisami prawa, w szczególności:
    - Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach; (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699)
    - Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.)
    - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska; (Dz. U z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.)

- Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. W sprawie katalogu odpadów; (Dz. U. 2020 poz. 10)

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać pracę: załadunek, wywóz odzysk lub unieszkodliwienie folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej od dnia zawarcia umowy **do dnia 30 czerwca 2022 r.**
2. Do obowiązków Wykonawcy należy uporządkowanie terenu po zakończeniu prac związanych z odbiorem odpadów i pozostawienie terenu w należyтым stanie porządkowym.
3. Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem odpadów.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić materiały, narzędzia, sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przyjętą klasyfikacją odpadów i w oparciu o wzory dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
6. Wykonawca zapewni transport odpadów na przystosowanie do tego celu składowisko odpadów celem odzysku lub ich unieszkodliwienia.

### **4. Dokumentacja odbiorowa realizacji zamówienia na, które składana jest oferta.**

Celem rozliczenia wykonanych prac Wykonawca powinien dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu następujące dokumenty:

1. Oświadczenie, że w ramach umowy nie są finansowane koszty odbioru odpadów bezpośrednio z gospodarstw rolników.
2. Pozytywny, bezusterkowy protokół odbioru odpadów podpisany przez właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady oraz przedstawiciela Wykonawcy wraz z określeniem ilości odebranych odpadów w Mg po dokonaniu ważenia, zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wygenerowanego z systemu BDO i poświadczonego za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem;
4. Wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów);
5. Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwiania lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
6. Oryginał faktury wystawionej na Gminę Koniecpol po zaakceptowaniu w/w dokumentów. Zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru końcowego zadania bez uwag w przypadku braku dokumentów określonych powyżej.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca musi posiadać wszelkie niezbędne zezwolenia do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia (aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów, zezwolenie na transport odpadów/wpis do rejestru BDO.)
2. Spełnienie warunków oceniane będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń wchodzących w skład oferty, metodą spełnia\ nie spełnia.
3. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zadania. Zakazuje się udziału podwykonawców w realizacji zadania ze względu na specjalistyczną działalność uwarunkowaną posiadaniem odpowiednich zezwoleń w zakresie wykonywanych prac, obowiązek wykonywania prac przez odpowiednio przeszkolonych pracowników oraz termin

realizacji zadania i rozliczenia udzielonej dotacji.

#### **6. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania
2. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnych zezwoleń do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania.
3. Oświadczenie o posiadaniu umowy z firmą, w której będą unieszkodliwione lub poddane odzyskowi odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag- wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.
4. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 .
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. Pełnomocnictwo – jeżeli osoba podpisująca ofertę działa z upoważnienia Wykonawcy.

#### **7. Sposób przygotowania oferty:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - a) oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim,
  - b) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane oraz podpisane (parafowane) przez osobę (osoby) upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy,
  - c) wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
2. W przypadku składania oferty w formie papierowej - Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie z dopiskiem „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Koniecpol w 2022 roku”. Oferta musi zostać oznaczona nazwą wykonawcy czytelnym podpisem ręcznym lub pieczęcią firmową wraz z adresem i numerem telefonu wykonawcy oraz opisem.
3. W przypadku składania oferty drogą mailową należy przesłać skan wypełnionej i podpisanej przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy oferty wraz z załącznikami, na adres e-mail: [klaudia.malek@koniecpol.pl](mailto:klaudia.malek@koniecpol.pl), w tytule wpisując: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Koniecpol w 2022 roku”.

#### **8. Miejsce składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Koniecpolu, ul. Chrzastowska 6A, 42-230 Koniecpol lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: [klaudia.malek@koniecpol.pl](mailto:klaudia.malek@koniecpol.pl). Oferty należy złożyć do dnia 15.04.2022 r. do godz 10.00. Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **9. Sposób oceny ofert**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, a ich oferty nie podlegają odrzuceniu, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium – najniższa cena brutto – 100 %. Ocena ofert będzie odbywać się oddzielnie dla każdego z zadań/ części zamówienia. Zamawiający oceni ofertę wg łącznej ceny brutto dla każdego z zadań oddzielnie wyliczonych w formularzu ofertowym.

#### **10. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Podana w ofercie cena musi uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i musi zawierać wszelkie

- składniki związane z wykonaniem zamówienia, takie jak koszty transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag, podatek VAT
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT
  3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
  4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawców w złożonych ofertach w „formularz ofertowy” pomocne będą w celu rozliczenia zamówienia, z uwagi na mogące wystąpić różnice w ilości odebranych odpadów w stosunku do wykazu odpadów z folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej podanych do odbioru.
  5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet zamówienia.

#### **11. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, pod rygorem nieważności będzie zawarta w formie pisemnej.
2. Przedmiot umowy i zakres obowiązków określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia zostaną wpisane do umowy.
3. Umowę sporządza się na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2022 r.
4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegają zmianie.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę po realizacji prac, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu poprawnie sporządzonej faktury. Podstawą do wystawienia faktury będą zaakceptowane przez Zamawiającego dokumenty.
6. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty należności za wykonane usługi maksymalnie do wysokości ilości odpadów ustalonych w wykazach stanowiących załącznik do umowy.
7. Dopuszcza się następujące zmiany umowy – zmiany ilościowe (dotyczące wyłącznie mniejszej ilości niż zadeklarowano w formularzu zgłoszeniowym). Zmiany ilościowe mogą nastąpić w wyniku rezygnacji poszczególnych uczestników programu lub w przypadku podania przez Rolnika zawyżonej masy odpadów w Formularzu zgłoszeniowym.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

#### **12. Pozostałe informacje:**

- Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu prac z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć na etapie zapytania ofertowego bez skutków prawnych. Wykonawcy będzie przysługiwać wówczas wynagrodzenie za wykonany zakres usługi.
- Informacji dotyczących niniejszego zapytania ofertowego udziela: Klaudia Małek tel. 34 35 40 391, adres e – mail: [klaudia.malek@koniecpol.pl](mailto:klaudia.malek@koniecpol.pl), [umig@koniecpol.pl](mailto:umig@koniecpol.pl)
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz

z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania włącznie.

**13. Zamawiający zastrzega sobie :**

Możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru wykonawcy.

Załączniki

-Formularz ofertowy

-Wzory dokumentów wymienione w punkcie 6 zapytania ofertowego

Z up. Burmistrza  
Sekretarz Gminy  
Sebastian Musiał

**OFERTA WYKONAWCY****odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania pn.:**

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Koniecpol w 2022 roku”.

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa.....  
 Siedziba.....  
 Nr. telefonu.....  
 Nr. faksu.....  
 E-mail.....  
 Nr NIP.....  
 Nr REGON.....

Lp.	Nazwa	Szacunkowa ilość Mg	Cena netto/1 Mg	Cena brutto/ 1 Mg	Wartość netto [3 x 4]	Wartość brutto [3 x 5]	Podatek VAT [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Folia rolnicza	21,990					
2	Siatka do owijania balotów	3,035					
3	Sznurek do owijania balotów	3,058					
4	Opakowania po nawozach	2,365					
5	Opakowania Big Bag	1,600					
<b>Razem</b>		<b>32,048</b>					

Wartość oferty brutto (razem): .....zł

Podatek VAT w wysokości: .....% co stanowi kwotę ..... zł

Wartość oferty netto (razem): ..... zł

**3. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2022 r.****4. Termin płatności wynosi 30 dni.****5. Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.****6. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.****7. W załączniku przekazujemy:**

- 1) .....
- 2).....
- 3).....

Miejscowość i data .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....dnia.....

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest **zbieranie, transport, odzysk lub unieszkodliwienie odpadów rolniczych w ramach zadania pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Koniecpol w 2022 roku”**.  
dotyczące:

1. posiadania wszelkich niezbędnych zezwoleń do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia(aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów, zezwolenie na transport odpadów/wpis do rejestru BDO).
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy



## OŚWIADCZENIE

Dotyczy zadania pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Koniecpol w 2022 roku”.

Nazwa wykonawcy

.....  
.....

Adres wykonawcy

.....  
.....

Numer telefonu\fax

.....

Oświadczam, że posiadamy umowę z firmą, w której zostaną unieszkodliwione lub poddane odzyskowi odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag. Do oświadczenia załączamy kopię w/w umowy.

Data

.....

Podpis

.....  
(podpis wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub w art.14 **RODO**<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

<sup>1</sup>ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (EU) 2016\679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95\46\WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)

<sup>2</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Na podstawie art. 13 i 14 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych (Dz. Urz. UE 119 z 04.05.2016)\* zwanego dalej RODO, podaje następujące informacje:

1. Administratorem danych osobowych zgromadzonych w aktach sprawy jest Burmistrz Miasta i Gminy Koniecpol z siedzibą ul. Chrzęstowska 6A, 42-230 Koniecpol.
2. Dane osobowe zostały pozyskane z ewidencji gruntów przekazanych przez wnioskodawcę.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO oraz ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2019r., poz.2010 ze zm.), w celu realizacji zadań Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol wynikających z ww. ustaw tj. w celu przetwarzania określonego w pkt. 2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechne obowiązującego prawa w celu archiwizacji.
4. Dane nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
5. Dane nie będą profilowane.
6. Każdemu przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych i prawo do ich sprostowania.
7. Każdemu przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać kontaktując się z inspektorem ochrony danych pod adresem [iod@koniecpol.pl](mailto:iod@koniecpol.pl) tel.: (34)3608265. Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemnie, telefonicznie lub osobiście w kancelarii Urzędu.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).