



Burmistrz Miasta i Gminy
Koniecpol

**Zarządzenie nr 171/2018
Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol
z dnia 30 grudnia 2018 r.**

**w sprawie przekazania infrastruktury i sprzętu będących przedmiotem projektu pn.
„Rewitalizacja zdegradowanego budynku ochotniczej straży pożarnej położonego w Koniecpolu
ul. Szkolna 1 na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego”
jednostce budżetowej Gminy Koniecpol oraz wskazania obowiązków po realizacji projektu
i w okresie trwałości**

Na podstawie § 1 pkt 1 i 2 Rozdziału VIII Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Koniecpol, przyjętego Zarządzeniem nr 189/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol z dnia 18.12.2017 r. (wraz z późniejszymi zmianami) i art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2018r. poz. 994 z późn. zm.), oraz zgodnie z celami projektu pod nazwą „Rewitalizacja zdegradowanego budynku ochotniczej straży pożarnej położonego w Koniecpolu ul. Szkolna 1 na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego”, współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i działania 10.3. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych, poddziałania 10.3.5 Rewitalizacja obszarów zdegradowanych – wsparcie działań wynikających z Lokalnych Strategii Rozwoju obejmujących obszary wiejskie i rybackie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, szczegółowo określonego we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu nr WND-RPSL.10.03.05-24-030G/17-004,

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Wskazuję Dom Kultury w Koniecpolu jako jednostkę budżetową gminy do prowadzenia Centrum Społeczno – Kulturalnego, zlokalizowanego przy ul. Szkolnej 1, 42-230 Koniecpol po zakończeniu realizacji projektu pod nazwą „Rewitalizacja zdegradowanego budynku ochotniczej straży pożarnej położonego w Koniecpolu ul. Szkolna 1 na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego” i w okresie trwałości projektu.
2. Zobowiązuję Dom Kultury w Koniecpolu do wykorzystywania infrastruktury i sprzętu, będących przedmiotem projektu wymienionego w ust. 1 i zwanego w dalszej części niniejszego Zarządzenia „Projektem”, wyłącznie na cele wynikające z Projektu, w tym na działalność Domu Kultury oraz realizację działań i projektów społecznych wspierających działania rewitalizacyjne gminy Koniecpol.
3. Infrastruktura stanowiąca Centrum Społeczno – Kulturalne oraz sprzęt przekazane zostaną we władanie Domu Kultury w Koniecpolu na mocy odrębnej umowy użyczenia, określającej prawa i obowiązki Stron w tym zakresie.

§ 2.

Infrastruktura i sprzęt przekazany we władanie Domu Kultury w Koniecpolu nie mogą być wykorzystywane do czynności opodatkowanych i zgodnie z celem określonym we wniosku o dofinansowanie.

§ 3.

W okresie trwałości wszystkie elementy Projektu nie będą podlegały znaczącym modyfikacjom, które mogłyby wpłynąć na zmianę ich charakteru oraz na zmianę ich własności.

§ 4.

Zakres działań i obowiązków Domu Kultury w Koniecpolu, wynikających z § 1 ust. 2, określa szczegółowo załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5.

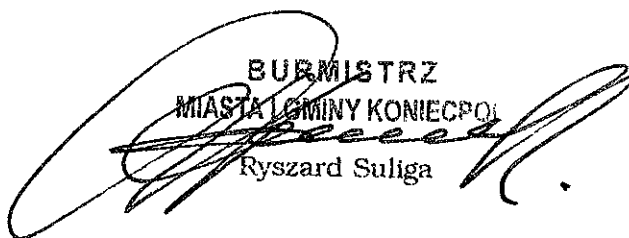
Dom Kultury w Koniecpolu odpowiada za zobowiązania wynikające z nieprawidłowego prowadzenia Projektu w okresie trwałości w zakresie zadań, wyszczególnionych w § 1 ust 2 oraz w załączniku nr 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Domu Kultury w Koniecpolu.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY KONIECPOLE
Ryszard Suliga

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 171/2018
Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol z dnia 30 grudnia 2018 r.**

Zakres działań i obowiązków Domu Kultury w Koniecpolu wynikających z celów projektu pod nazwą *Rewitalizacja zdegradowanego budynku ochotniczej straży pożarnej położonego w Koniecpolu ul. Szkolna 1 na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego*” po realizacji Projektu i w okresie trwałości

§ 1

Do zakresu działań i obowiązków Domu Kultury w Koniecpolu należy w szczególności:

1. Utrzymanie celów i trwałości projektu (wynikającej z art. 71 rozporządzenia ogólnego), zgodnie z:
 - 1) Wnioskiem o dofinansowanie,
 - 2) Umową o dofinansowanie nr UDA-RPSL.10.03.05-24-030G/17-00,
 - 3) Innymi zaleceniami Instytucji Dotującej,
2. Świadczenie usług dla osób zamieszkujących rewitalizowany obszar, przyczyniające się do zmniejszenia zdiagnozowanych problemów w Lokalnym Programie Rewitalizacji Miasta i Gminy Koniecpol na lata 2017-2023,
3. Koordynacja i nadzór nad wdrażaniem działań społecznych wspierających procesy rewitalizacyjne i cel Projektu określony jako: *„Wzmocnienie aktywności społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym zamieszkujących tereny zdegradowane objęte rewitalizacją i ich otoczenia poprzez rozwój usług zapobiegających ubóstwu i wykluczeniu społecznemu oraz wykorzystanie instrumentów aktywnej integracji”* w całym okresie trwałości,
4. Realizacja projektów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego i innych działań społecznych przyczyniających się do poprawy aktywności społeczno-gospodarczej mieszkańców oraz zmniejszenia zidentyfikowanych problemów w ramach Lokalnym Programie Rewitalizacji Miasta i Gminy Koniecpol na lata 2017-2023,
5. Współpraca ze wszystkimi stronami uczestniczącymi w utrzymaniu i osiągnięciu celów Projektu w okresie trwałości, w tym między innymi Urzędem Miasta i Gminy Koniecpol, Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, organizacjami pozarządowymi oraz innymi interesariuszami szeroko pojętego procesu rewitalizacji,
6. Monitorowanie wskaźników Projektu,
7. Gromadzenie informacji niezbędnych do monitoringu i ewaluacji celów Projektu,
8. Informowanie Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol i Sekretarza Gminy Koniecpol o wszystkich zagrożeniach i nieprawidłowościach związanych z realizacją Projektu oraz o wszelkich okolicznościach mogących powodować znaczną modyfikację Projektu,
9. Sporządzanie informacji oraz niezbędnych raportów, dotyczących utrzymania celów Projektu w okresie trwałości,
10. Archiwizowanie i przechowywanie dokumentów w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji wszelkich danych związanych z prowadzeniem Projektu w okresie trwałości przez okres co najmniej 3 lat od daty zamknięcia Regionalnego Programu

Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Dokumentacja powinna być przechowywana w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na nośnikach danych gwarantujących bezpieczeństwo zebranych informacji.

11. Wykonania wszelkich niezbędnych czynności, zmierzających do umożliwienia kontroli Projektu po realizacji i w okresie trwałości.

§ 2

Przy prowadzeniu i archiwizacji dokumentacji związanej z Projektem stosuje się zapisy:

1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)
2. Rozporządzenia Rady (UE) nr 1301/2013 oraz rozporządzenia (UE) 1303/2013.

§ 3

Zakres odpowiedzialności Domu Kultury może zostać zmieniony w trakcie realizacji zadań dotyczących realizacji celów projektu pod nazwą „*Rewitalizacja zdegradowanego budynku ochotniczej straży pożarnej położonego w Koniecpolu ul. Szkolna 1 na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego*”.


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY KONIECPOL
Ryszard Suliga